

Zásady používání extranetu společnosti Bookassist

Poslední aktualizace: 25. května 2018

Tyto zásady zahrnují:

- 1) Podmínky používání systému Bookassist Administration System („Systém“)
- 2) Informace o ochraně osobních údajů pro zaměstnance / oprávněné osoby, které mají přístup k Systému a k Bookassist Systému správy obsahu (Content Management Systém, dále jen „CMS“)
- 3) Vysvětlení k zásadám pro používání hesel v rámci Systému

Upozorňujeme, že používáním systému Bookassist Administration System („Systém“) potvrzujete, že souhlasíte se zde uvedenými podmínkami.

Systém umožňuje přístup k osobním údajům na základě smluvních povinností stanovených ve smlouvě mezi společností Bookassist a poskytovatelem ubytování v souladu s Podmínkami zpracování a zabezpečení osobních údajů společnosti Bookassist (<https://bookassist.org/dp>).

Podmínky používání systému Bookassist Administration System („Systém“)

1. Požadavky PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standards)

- a) Zatímco společnost Bookassist usiluje o dodržování podmínek stanovených ve standardech PCI DSS týkajících se zpracování online plateb v plném rozsahu, Poskytovatel ubytování plně odpovídá za řádné používání osobních údajů poskytnutých prostřednictvím Systému v souladu s příslušnými právními předpisy o ochraně osobních údajů.
- b) Poskytovatel ubytování musí jmenovat správce Systému, který bude odpovídat za kontrolu přístupu ostatních zaměstnanců a oprávněných osob do Systému („Uživatelé“).
- c) Poskytovatel ubytování plně odpovídá za řádné splnění požadavků PCI DSS zavedených společností Bookassist, pokud jde o správu Uživatelů s přístupem do Systému, ochranu uživatelských jmen a hesel do systému a zejména kontrolu Uživatelů, kteří mají přístup k údajům o kreditní kartě držitele karty. Poskytovatel ubytování zejména zaručuje, že
 - o bude dodržovat bezpečnostní požadavky PCI DSS;
 - o bere na vědomí svou odpovědnost za zabezpečení údajů držitele karty;
 - o bere na vědomí, že údaje držitele karty je možné využít pouze při dokončování transakce, podpoře věrnostního programu, poskytování služby pro kontrolu podvodů nebo pro účely vyžadované zákonem;
 - o poskytne plnou součinnost a přístup pro provedení důkladné prověrky zabezpečení poté, co dojde k narušení bezpečnosti u zástupce odvětví platebních karet nebo třetí osoby schválené zástupcem odvětví platebních karet;
 - o bere na vědomí, že tyto povinnosti zajistit důvěrnost údajů držitele karty přetrvávají i po skončení jakéhokoli smluvního vztahu s Bookassist.
- d) Jakékoli porušení standardů, postupů nebo pokynů uvedených v těchto zásadách bude nahlášeno vedení Poskytovatele ubytování, které provede příslušná opatření. To může vést k disciplinárnímu řízení, včetně odvolání nebo rozvázání služeb a/nebo soudního stíhání.

2. Přístup na základě nutnosti

Uživatelům bude umožněna určitá úroveň přístupu do systému, pouze v takovém rozsahu, který potřebují k výkonu své práce.

3. Přístup a omezení údajů

- a) Poskytnutí přístupu musí schválit Poskytovatel ubytování.
- b) Údaje o kreditní kartě zákazníka lze zobrazit po dobu jednoho měsíce od data odjezdu podle rezervace. Poté se údaje ze systému Bookassist automaticky vymažou a nelze je obnovit.
- c) Všechny ostatní osobní údaje zákazníka jsou anonymizovány 12 měsíců po datu odjezdu.

4. Individuální přihlášení

Každý uživatel musí mít své jedinečné přihlašovací údaje. Uživatelé nesmí sdílet své přihlašovací údaje s ostatními.

5. Neaktivní uživatelé

Přihlašovací údaje Uživatelů, kteří je již nepotřebují nebo kteří opustili hotel, by měly být okamžitě odstraněny.

6. Noví uživatelé

Při nastavování přihlašovacích údajů do Systému je uživatel povinen přečíst si a potvrdit výše uvedené podmínky.

Informace o ochraně osobních údajů pro zaměstnance / oprávněné osoby, které mají přístup k Systému a k Systému správy obsahu (Content Management System dále jen „CMS“)

1. Shromažďované údaje o zaměstnancích / oprávněných osobách („Uživatelé“), kteří mají přístup do Systému nebo CMS, proč údaje shromažďujeme a zpracováváme

- a) Uživatelé, kteří chtějí vstoupit do Systému, musí poskytnout své jméno, e-mailovou adresu a telefonní číslo. Systém a CMS dále zaznamenávají informace o všech přístupech a aktivitách.
- b) Toto shromažďování a zpracovávání údajů je nezbytné pro funkčnost Systému a CMS a pro analyzování problémů, abychom na ně byli schopni reagovat.

2. K čemu lze údaje Uživatelů využít a kdo k nim má přístup

Údaje Uživatele se používají pro podporu funkčnosti Systému a CMS. Poskytovatel ubytování může požadovat přístup k údajům Uživatelů. Pro více informací o tom, jak může Poskytovatel ubytování s údaji Uživatele nakládat, prosím kontaktujte přímo Poskytovatele ubytování. Upozorňujeme, že pokud si Poskytovatel ubytování vyžádá údaje uživatelů, může je uchovávat po jinou dobu, než je zde uvedeno.

3. Práva uživatele

Uživatelé mají právo na přístup ke svým údajům, jejich opravu a výmaz, a také právo na přenositelnost údajů a právo vznést námitku u příslušného orgánu dozoru v souladu s příslušnými požadavky na ochranu osobních údajů.

4. Uchovávání údajů

Společnost Bookassist bude uchovávat všechny údaje uvedené v bodě 1 po dobu dvou let poté, co vyprší platnost daného uživatelského účtu.

5. Kontakt

Pro více informací nebo uplatnění svých práv kontaktujte oddělení pro ochranu osobních údajů společnosti Bookassist na adrese dpo@bookassist.com.

Vysvětlení k zásadám pro používání hesel v rámci Systému

Na základě standardů PCI musí vaše heslo do Systému splňovat určitá pravidla. U přihlašování do Systému je soulad se standardy PCI zajištěn. Při přihlašování společnost Bookassist ověřuje uživatelské jméno a heslo a v případě chyb zobrazí jasné oznámení vysvětlující, v čem je chyba a jak ji napravit.

1. Silné heslo

Vyberte si silná hesla s těmito vlastnostmi:

- použijte velká i malá písmena a číslice nebo interpunkční znaménka
- nepoužívejte osobní údaje nebo běžně používaná slova nebo slova ze slovníku
- své heslo nikomu nesdělujte
- své heslo si nikam nezapíšíte ani ho neukládejte online

2. Stáří hesla

Systém vyžaduje, abyste si každých 90 dnů změnili své heslo. Postupem změny hesla vás provedou jasné instrukce.

3. Formát hesla

Heslo musí obsahovat alespoň 7 znaků, z toho alespoň jedno číslo a jeden abecední znak. Pokud si heslo změňte a nové heslo nespĺňuje tyto požadavky, na obrazovce se objeví zpráva, která vám sdělí, co napravit, aby bylo heslo platné.

4. Historie hesel

Když si změňte heslo, Systém zkontroluje, zda se nové heslo liší od posledních 4 hesel.

5. Pokusy o přihlášení

V případě, že při přihlašování zadáte špatné heslo, máte celkem 6 pokusů, než budete zablokováni. Pokud dojde k zablokování, požádejte Správce o obnovení hesla a přihlaste se znovu za 30 minut.

6. Doba blokování

Pokud byl váš přístup do Systému zablokován, protože jste šestkrát zadali špatné heslo, musíte počkat 30 minut, než se budete moci znovu přihlásit, a to i poté, co jste požádali Správce o obnovení hesla.

7. Časový limit relace

Standardy PCI vyžadují, abychom relaci přihlášení při nečinnosti omezili na 15 minut. Pokud byl váš počítač nečinný po dobu delší než 15 minut, budete se muset do Systému přihlásit znovu.

8. Vypršení platnosti uživatelského účtu

Pokud se do Systému nepřihlásíte po dobu 90 dnů, platnost vaše uživatelského účtu vyprší a musíte požádat Správce o jeho obnovení.

9. Nový uživatel nebo obnovení hesla

Nový uživatel, kterému bylo přiděleno dočasné heslo, nebo uživatel, který požádal o obnovu hesla a kterému bylo přiděleno dočasné heslo, se pod tímto dočasným heslem musí přihlásit do 24 hodin. Po uplynutí této doby vyprší platnost hesla a Správce jej musí obnovit.